

Na temelju članka 48. Zakona o materijalnoj potpori obiteljima s djecom u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 52/22), federalni ministar rada i socijalne politike donosi

## **PRAVILNIK O POTREBNOJ DOKUMENTACIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA DJEČJI DODATAK**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o potrebnoj dokumentaciji za ostvarivanje prava na dječji dodatak (u daljnjem tekstu: Pravilnik) bliže se utvrđuje osnovna i dodatna dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje osnovnih i posebnih uvjeta za ostvarivanje prava na dječji dodatak, propisanih odredbama Zakona o materijalnoj potpori obiteljima s djecom u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 52/22 - u daljnjem tekstu: Zakon).

#### Članak 2.

(Rodno značenje izraza)

Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### **II. OSNOVNA DOKUMENTACIJA ZA OSTVARIVANJE PRAVA**

#### Članak 3.

(Pribavljanje osnovne dokumentacije)

Osnovnom dokumentacijom utvrđenom ovim pravilnikom, koja se obvezno prilaže uz zahtjev za priznavanje prava na dječji dodatak, dokazuje se ispunjavanje osnovnih uvjeta propisanih odredbama Zakona.

#### Članak 4.

(Provjera ispunjavanja osnovnih uvjeta)

U redovitim okolnostima koje ne zahtijevaju utvrđivanje posebnih činjenica centar za socijalnu skrb, odnosno općinska služba socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: nadležno prvostupanjko tijelo) provodi postupak provjere ispunjavanja osnovnih uvjeta za ostvarivanje prava na dječji dodatak koji se temelji na dokazivanju i utvrđivanju sljedećih činjenica:

- a) rođenje i identitet djeteta, kao i identitet njegovih zakonskih zastupnika;
- b) državljanstvo djeteta;
- c) prebivalište na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija);
- d) broj i identitet članova zajedničkog kućanstva;
- e) prihodi po članu zajedničkog kućanstva i
- f) nekorištenje usluge smještaja u udomiteljsku obitelj ili ustanovu socijalne skrbi u razdoblju duljem od 30 dana na teret proračunskih sredstava.

#### Članak 5.

(Zahtjev za priznavanje prava na dječji dodatak)

- (1) Zahtjev za priznavanje prava na dječji dodatak podnosi se na posebnom obrascu (Obrazac FBIH-DD) koji je sastavni dio ovoga pravilnika.
- (2) Obrazac iz stavka (1) ovoga članka popunjava i potpisuje zakonski zastupnik djeteta.
- (3) Prilikom podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak, nadležno prvostupanjko tijelo provjerava ispravnost i potpunost podataka navedenih u obrascu iz stavka (1) ovoga članka.

- (4) Nadležno prvostupanjko tijelo neće zaprimiti neuredno, nepotpuno ili neispravno popunjen obrazac iz stavka (1) ovoga članka dok se uočeni nedostaci ne otklone.
- (5) Ukoliko je stranka neuka, nadležno prvostupanjko tijelo će pružiti pomoć u popunjavanju obrasca iz stavka (1) ovoga članka.
- (6) Svi podaci sadržani u obrascu iz stavka (1) ovoga članka obvezno se unose u Jedinstvenu elektronsku bazu podataka Federalnog ministarstva rada i socijalne politike (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (7) Obrazac iz stavka (1) ovoga članka u elektronskom će obliku biti dostupan na zvaničnoj web stranici Ministarstva i u Jedinstvenoj elektronskoj bazi podataka Ministarstva, te u printanom obliku u prostorijama nadležnog prvostupanjskog tijela.

#### Članak 6.

(Dokaz o rođenju i identitetu djeteta)

- (1) Kao dokument kojim se dokazuje činjenice vezane za rođenje i identitet djeteta, kao i identitet njegovih zakonskih zastupnika, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se izvod iz matične knjige rođenih koji izdaje nadležni matični ured.
- (2) Izvod iz matične knjige rođenih za dijete ne može biti stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak, izuzev ako je na obrascu naznačeno da je bez roka važenja.

#### Članak 7.

(Dokaz o državljanstvu djeteta)

- (1) Kao dokument kojim se dokazuje činjenica državljanstva djeteta, sukladno odredbi iz članka 9. stavak (1) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se uvjerenje o državljanstvu djeteta koje izdaje nadležni matični ured prema mjestu prebivališta djeteta.
- (2) Uvjerenje o državljanstvu djeteta ne može biti starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 8.

(Dokaz o prebivalištu djeteta)

- (1) Kao dokument kojim se dokazuje činjenica postojanja prebivališta djeteta na teritoriju Federacije, sukladno odredbi iz članka 9. stavak (1) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se obavijest o evidenciji prebivališta-boravišta djeteta koju izdaje nadležno kantonalno ministarstvo unutarnjih poslova prema mjestu prebivališta djeteta.
- (2) Obavijest o evidenciji prebivališta-boravišta ne može biti starija od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 9.

(Dokazi o zajedničkom kućanstvu)

- (1) Kao dokument kojim se dokazuje činjenice vezane za broj i identitet članova zajedničkog kućanstva, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se i obavijest o evidenciji prebivališta-boravišta za svakog pojedinog člana zajedničkog kućanstva koju izdaje nadležno kantonalno ministarstvo unutarnjih poslova prema mjestu prebivališta člana zajedničkog kućanstva.
- (2) Sukladno odredbi iz članka 4. stavak (1) točka d) Zakona, članovima zajedničkog kućanstva smatraju se isključivo one osobe koje su, prema priloženim obavijestima o evidenciji prebivališta-boravišta, prijavljene na istoj adresi prebivališta.
- (3) Samo se osobe za koje je, sukladno stavku (2) ovoga članka, utvrđeno da pripadaju zajedničkom kućanstvu uzimaju u obzir prilikom obračuna prihoda onako kako je to utvrđeno člankom 5. Zakona.

- (4) Obavijest o evidenciji prebivališta-boravišta za svakog pojedinog člana zajedničkog kućanstva ne može biti starija od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 10.

(Dokazi o prihodima iz poreznih evidencija)

- (1) Kao dokument kojim se utvrđuju činjenice glede ostvarenih prihoda iz članka 4. stavak (1) točka e) alineje 1), 7) i 8) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se uvjerenje ili potvrda o prihodima koji su uređeni propisima o porezu na dohodak, prihodima po osnovu životnog osiguranja i prihodima od nasljedstva.
- (2) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka pribavlja se za sve članove zajedničkog kućanstva.
- (3) Uvjerenje ili potvrdu iz stavka (1) ovoga članka izdaje nadležna porezna uprava prema mjestu prebivališta članova zajedničkog kućanstva.
- (4) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka treba sadržavati podatke za razdoblje od tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 11.

(Dokazi o prihodima po osnovu mirovinsko-invalidskog osiguranja)

- (1) Kao dokument kojim se utvrđuju činjenice glede ostvarenih prihoda iz članka 4. stavak (1) točka e) alineja 2) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se uvjerenje ili potvrda o prihodima ostvarenim po osnovu starosne, invalidske i obiteljske mirovine.
- (2) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka pribavlja se za sve članove zajedničkog kućanstva.
- (3) Uvjerenje ili potvrdu iz stavka (1) ovoga članka izdaje Federalni zavod za mirovinsko i invalidsko osiguranje.
- (4) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka treba sadržavati podatke za razdoblje od tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 12.

(Dokazi o prihodima prema propisima o boračko-invalidskoj zaštiti)

- (1) Kao dokument kojim se utvrđuju činjenice glede ostvarenih prihoda iz članka 4. stavak (1) točka e) alineja 3) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se uvjerenje ili potvrda o prihodima ostvarenim prema propisima o boračko-invalidskoj zaštiti.
- (2) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka pribavlja se za sve članove zajedničkog kućanstva.
- (3) Uvjerenje ili potvrdu iz stavka (1) ovoga članka izdaje kantonalno ministarstvo nadležno za boračka pitanja.
- (4) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka treba sadržavati podatke za razdoblje od tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 13.

(Dokazi iz evidencija nadležnog prvostupajnskog tijela)

- (1) Kao dokument kojim se utvrđuju činjenice glede ostvarenih prihoda iz članka 4. stavak (1) točka e) alineje 3), 5) i 6) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se uvjerenje ili potvrda o prihodima koji su ostvareni po propisima o zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti osoba s invaliditetom, te prihodima ostvarenim po osnovu obveznog izdržavanja i naknada za udomiteljstvo, odnosno skrbništvo.
- (2) Pored dokaza iz stavka (1) ovoga članka, kao dokument kojim se utvrđuju činjenice glede odredbe iz članka 13. stavak (1) točka b) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se uvjerenje ili potvrda o nekorisćenju usluge smještaja djeteta u udomiteljsku obitelj ili ustanovu socijalne skrbi u razdoblju duljem od 30 dana pri čemu se

troškovi smještaja djelomično ili u cijelosti osiguravaju iz proračunskih sredstava.

- (3) Uvjerenje ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka pribavlja se za sve članove zajedničkog kućanstva, a uvjerenje ili potvrda iz stavka (2) ovoga članka samo za dijete za koje se traži priznavanje prava na dječji dodatak.
- (4) Dokaze iz st. (1) i (2) ovoga članka izdaje nadležno prvostupajnsko tijelo na temelju izvršenog uvida u svoje službene evidencije.
- (5) Uvjerenje ili potvrda iz st. (1) i (2) ovoga članka treba sadržavati podatke za razdoblje od tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 14.

(Dokaz o otvorenom transakcijskom računu)

- (1) Kao dokument kojim se dokazuje činjenica o otvorenom transakcijskom računu, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilaže se ugovor s bankom ili potvrda banke iz koje se vidi broj transakcijskog računa i vlasništvo nad istim.
- (2) Ugovor ili potvrda iz stavka (1) ovoga članka pribavlja zakonski zastupnik djeteta.
- (3) Transakcijski račun mora biti otvoren na ime djeteta.

### III. DODATNA DOKUMENTACIJA ZA OSTVARIVANJE PRAVA

#### Članak 15.

(Pribavljanje dodatne dokumentacije)

Dodatnom dokumentacijom utvrđenom ovim pravilnikom, koja se u pojedinačnim slučajevima obvezno prilaže uz osnovnu dokumentaciju, dokazuje se ispunjavanje posebnih uvjeta propisanih odredbama Zakona.

#### Članak 16.

(Dokazivanje posebnih uvjeta)

U specifičnim okolnostima koje zahtijevaju utvrđivanje posebnih činjenica nadležno prvostupajnsko tijelo provodi postupak provjere ispunjavanja posebnih uvjeta za ostvarivanje prava na dječji dodatak koji se temelji na dokazivanju i utvrđivanju sljedećih činjenica specifične naravi i isključivo u pojedinim slučajevima:

- a) stavljanje djeteta pod skrbništvo;
- b) povjeravanje djeteta tijekom ili poslije postupka razvoda braka;
- c) postojanje težeg ili teškog invaliditeta djeteta;
- d) vrijeme nastanka invaliditeta;
- e) zakonit boravak stranih državljana na teritoriju Federacije;
- f) neostvarivanje prava po istom osnovu za strane državljanke i
- g) druge okolnosti i činjenice relevantne za ostvarivanje prava na dječji dodatak.

#### Članak 17.

(Dokaz o stavljanju djeteta pod skrbništvo)

- (1) Ukoliko zahtjev za ostvarivanje prava na dječji dodatak podnosi osoba koja je postavljena za skrbnika djeteta, tada se, kao dokument kojim se dokazuje ta činjenica, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika prilaže rješenje nadležnog prvostupajnskog tijela o stavljanju djeteta pod skrbništvo i imenovanju podnositelja zahtjeva za skrbnika.
- (2) Rješenje iz stavka (1) ovoga članka izdaje nadležno prvostupajnsko tijelo na temelju izvršenog uvida u svoje službene evidencije.

#### Članak 18.

(Dokaz o povjeravanju djeteta)

U slučajevima u kojima je utvrđeno da brak ne postoji, da je poništen ili razveden, kao i u onima u kojima je utvrđeno majčinstvo ili očinstvo, te u drugim slučajevima odvojenog života

roditelja, kao dokument kojim se dokazuje činjenica s kojim roditeljem živi malodobno dijete, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika prilaže se i sudska odluka kojom je to pitanje uređeno.

#### Članak 19.

(Dokaz o povjerenju djeteta u postupku posredovanja)

Ukoliko se zahtjev za ostvarivanje prava na dječji dodatak podnosi za vrijeme trajanja postupka posredovanja, tada se, kao dokument kojim se dokazuje činjenica s kojim roditeljem živi malodobno dijete ili dijete nad kojim se ostvaruje roditeljska skrb nakon punoljetstva do pravosnažnosti odluke o razvodu braka, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika prilaže rješenje nadležnog prvostupajnskog tijela kojim je o tom pitanju odlučeno.

#### Članak 20.

(Dokaz o postojanju invaliditeta)

Ukoliko se, sukladno odredbama iz članka 12. stavak (2) Zakona, zahtjev za ostvarivanje prava na dječji dodatak podnosi za dijete s težim ili teškim invaliditetom nastalim prije 18. godine života ili za vrijeme redovnog školovanja od dana podnošenja zahtjeva pa sve dok invaliditet postoji, tada se, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika, prilažu sljedeći dokumenti kojima se dokazuje činjenica postojanja propisanog stupnja invaliditeta:

- rješenje o utvrđivanju 100-postotnog invaliditeta i priznavanju prava na dodatak za njegu i potporu od strane druge osobe I. skupine za dijete s teškim invaliditetom ili
- rješenje o utvrđivanju 100-postotnog invaliditeta i priznavanju prava na dodatak za njegu i potporu od strane druge osobe II. skupine za dijete s težim invaliditetom.

#### Članak 21.

(Dokaz o vremenu nastanka invaliditeta)

- Ukoliko se, sukladno odredbama iz članka 12. stavak (2) Zakona, zahtjev za ostvarivanje prava na dječji dodatak podnosi za dijete s težim ili teškim invaliditetom nastalim prije 18. godine života ili za vrijeme redovnog školovanja od dana podnošenja zahtjeva pa sve dok invaliditet postoji, tada se, kao dokument kojim se dokazuje vrijeme nastanka invaliditeta, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika prilaže i uvjerenje ili potvrda koja sadrži podatak o navedenoj činjenici.
- Uvjerenje ili potvrdu iz stavka (1) ovoga članka izdaje nadležna zdravstvena institucija na temelju čijeg je nalaza utvrđeno jedno od prava iz članka 20. ovoga pravilnika.
- Ukoliko je, sukladno odredbama iz članka 12. stavak (2) Zakona, u postupku priznavanja prava na dječji dodatak potrebno dokazati i da je invaliditet nastupio za vrijeme trajanja redovnog školovanja, tada se, kao dokument kojim se dokazuje ova činjenica, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika prilaže i uvjerenje ili potvrda da je dijete u vrijeme nastanka težeg ili teškog invaliditeta pohađalo redovno školovanje.
- Uvjerenje ili potvrdu iz stavka (3) ovoga članka izdaje obrazovna institucija kod koje je dijete pohađalo redovno školovanje u vrijeme nastanka težeg ili teškog invaliditeta.

#### Članak 22.

(Dokazi koje pribavljaju strani državljani)

- Ukoliko zahtjev za ostvarivanje prava na dječji dodatak podnosi strani državljanin, tada se kao dokument kojim se dokazuje činjenica odobrenog stalnog boravka na teritoriju Federacije, sukladno članku 9. stavak (2) Zakona, uz zahtjev iz članka 5. ovoga pravilnika prilaže dozvola stalnog boravka izdata od strane nadležne institucije za poslove sa strancima.
- Uz dozvolu iz stavka (1) ovoga članka prilaže se i dokaz da strani državljanin ne ostvaruje prava po istom osnovu prema

mjestu njegovog prebivališta, odnosno zemlje podrijetla, sukladno članku 9. stavak (3) Zakona.

- Dokumentacija iz stavka (2) ovoga članka koja je na stranom jeziku ili pismu, dostavlja se prevedena od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja za referentni strani jezik na jedan od jezika u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini.
- U slučaju da su dokumenti iz stavka (2) ovoga članka izdati u zemlji koja je potpisnica Konvencije o ukidanju potrebe legalizacije stranih javnih isprava od 05. listopada 1961. godine, tada isti moraju biti ovjereni žigom "Apostille".
- U slučaju da zemlja u kojoj su izdati dokumenti nije potpisnica Konvencije iz stavka (5) ovoga članka, tada je potrebno da se izvrši potpuno legaliziranje ovih dokumenata sukladno pravilima međunarodnog prava.

#### Članak 23.

(Dokazi o drugim okolnostima i činjenicama)

U postupku dokazivanja ispunjenosti osnovnih i posebnih uvjeta za ostvarivanje prava na dječji dodatak nadležno prvostupajnsko tijelo može pribavljati i druge dokaze ili provesti dodatne postupke sukladno odredbama propisa o upravnom postupku s ciljem utvrđivanja činjenica relevantnih za ostvarenje ovoga prava.

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 24.

(Obnavljanje zahtjeva za ostvarivanje prava)

- Sukladno odredbi iz članka 15. stavak (3) Zakona, zakonski zastupnik djeteta koje je ostvarilo pravo na dječji dodatak dužan je obnoviti zahtjev za nastavak ostvarivanja prava na dječji dodatak u mjesecu prije isteka prava.
- Obnovljeni zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se na obrascu propisanom člankom 5. ovoga pravilnika.
- S iznimkom dokaza o rođenju i identitetu djeteta i dokaza o državljanstvu djeteta, uz obnovljeni zahtjev za priznavanje prava obvezno se prilaže i sva ostala osnovna dokumentacija.
- Glede dodatne dokumentacije, istu je potrebno priložiti samo u slučajevima u kojima je došlo do promjene ranijih okolnosti i činjenica što utvrđuje nadležno prvostupajnsko tijelo prilikom provedbe postupka priznavanja prava.

#### Članak 25.

(Obveza pribavljanja dokumentacije)

- S iznimkom zahtjeva za priznavanje prava na dječji dodatak iz članka 5. i ugovora ili potvrde iz članka 14. ovoga pravilnika, svu potrebnu dokumentaciju u postupku priznavanja prava na dječji dodatak po službenoj dužnosti pribavlja nadležno prvostupajnsko tijelo sukladno odredbama propisa o organizaciji tijela uprave i propisa o upravnom postupku.
- Iznimno od stavka (1) ovoga članka, ukoliko to zbog objektivnih razloga nije moguće ili s ciljem ubrzanja postupka, nadležno prvostupajnsko tijelo može od podnositelja zahtjeva za ostvarivanje prava na dječji dodatak zatražiti pribavljanje pojedinih dokumenata utvrđenih odredbama ovoga pravilnika.

#### Članak 26.

(Vjerodostojnost dokumentacije)

Sva osnovna i dodatna dokumentacija na temelju koje se dokazuje ispunjavanje osnovnih i posebnih uvjeta za ostvarivanje prava na dječji dodatak mora biti u originalu ili ovjerenoj preslici.

#### Članak 27.

(Kontrola predmeta nadležnog prvostupajnskog tijela)

- Sukladno članku 36. stavak (1) Zakona, Ministarstvo, između ostaloga, može izvršiti i neposredan uvid u spis predmeta i pribavljenu dokumentaciju, kao i provjeriti

- ispravnost utvrđenih činjenica na temelju kojih je nadležno prvostupanjsko tijelo priznalo pravo na dječji dodatak.
- (2) Odabir nadležnih prvostupanjskih tijela, kao i spisa predmeta nad kojima će se provesti provjera iz stavka (1) ovoga članka vršit će se metodom slučajnog uzroka.
  - (3) Neposredan uvid iz stavka (1) ovoga članka izvršit će se dostavom cjelokupnog spisa predmeta na pisani zahtjev Ministarstva ili dolaskom ovlaštenih predstavnika Ministarstva u prostorije nadležnog prvostupanjskog tijela.

Članak 28.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02/3-2424/22  
23. kolovoza 2022. godine

Ministar  
**Vesko Drljača**, v. r.